

Zásada Z 16/2019**Provozní řád útulku pro psy
v Karviné - Darkově**

Vypracoval: Pavel Filipczyk

Dne: 11. 10. 2019

Podpis:



Schválil Ř: Ing. Zbyněk Gajdacz, MPA

Dne: 21. 10. 2019

Podpis:



Schválil RSP: Vladimíra Čapková

Dne: 21. 10. 2019

Podpis:



Účinnost od: 01. 11. 2019

ROZDĚLOVNÍK

- 1 - AŘ asistentka ředitele
- 2 - VE vedoucí ekonom
- 3 - VPR vedoucí provozu

SEZNÁMENÍ

RSP, referent provozu, MVDr. Jiří Michejda, ošetřovatelé psů

1. Obecná ustanovení

Tento provozní řád (dále jen "řád") slouží k zabezpečení řádného a plynulého provozu útulku pro psy v Karviné (dále jen "útulek"), umístěného na pozemku parc. č. 1325/3 v k. ú. Karviná - Město.

Útulek je účelové zařízení ve vlastnictví TS Karviná, a. s. sloužící zejména k péči o nalezené, předané a odebrané psy, a to na území města Karviné.

Kapacita útulku je 13 kotců v budově, z nichž dva jsou určeny pro psy v karanténě. Dále jsou zde kotce venkovní, kterých je 28.

Za provozuschopnost útulku zodpovídá provozovatel útulku (dále jen "provozovatel"), kterým jsou Technické služby Karviná, a. s.

Za dodržování řádu zodpovídá provozovatel útulku.

Všechny osoby pohybující se v prostorách útulku jsou povinny dodržovat ustanovení řádu.

Provozovatel je povinen všechny osoby zajišťující provoz útulku seznámit s řádem před zahájením provozu.

Řád musí být vyvěšen na viditelném místě u vstupu do útulku.

2. Útulek a jeho účel

Útulek se člení na tyto základní provozní části:

- hospodářská budova, ve které jsou provozní kotce
- karanténní kotce
- sklad krmiva
- WC
- přípravná krmiva
- úklidová místnost.

Provoz útulku je zajišťován:

- provozovatelem
- veterinárním lékařem - na základě samostatného smluvního vztahu
- dalšími osobami na základě dohody s provozovatelem.

Do útulku lze umístit psy:

- nalezené, tj. zaběhlé nebo opuštěné, jejichž majitel není znám,
- odebrané dočasně nebo trvale z rozhodnutí orgánů činných v trestním řízení nebo správních orgánů.

Útulek neslouží k trvalému umístění zvířat nebo k jejich odchovu.

3. Vstup do prostor útulku

Do prostor útulku mohou vstupovat:

- provozovatel, smluvně sjednané osoby (veterinární lékař aj.)
- kontrolní orgány podle zvláštních předpisů a jiné kontrolní orgány.

Vstup veřejnosti je povolen pouze ve stanovenou dobu.

4. Odchyt, umístění a předání zvířat

Odchyt nalezených psů zabezpečuje městská policie v Karviné, která je vybavena pomůckami pro bezpečný odchyt a manipulaci s odchycenými psy (tj. zejména chytací sítí, rukavicemi, vodící tyčí se stahovacím obojkem). Pro tuto činnost jsou odborně způsobilí.

Nalezené nebo odebrané zvíře bude umístěno do karanténního kotce a musí být vždy podrobena veterinárnímu vyšetření. Veterinární lékař provede, případně stanoví nezbytná ošetření a opatření proti šíření nákazy. O výsledku prohlídky, provedených, příp. stanovených ošetřeních a opatřeních provede písemný záznam.

Ošetřovatel zajistí umístění nalezeného, předaného nebo odebraného zvířete v útulku v souladu s podmínkami stanovenými veterinárním lékařem. O umístění a případném odchytu provede ošetřovatel záznam do dokumentace útulku.

Do kotců se umísťují výhradně zdraví psi, nejevící známky onemocnění, kteří prošli minimálně 5-denní karanténou, a to pouze se souhlasem veterinárního lékaře.

O předání zvířete z útulku původnímu majiteli nebo do pěstounské péče musí být proveden záznam do provozní dokumentace útulku.

Osoba, které má být zvíře předáno, musí být upozorněna na specifické vlastnosti zvířete, pokud jsou známy.

V případě, že se přihlásí majitel, bude mu pes vrácen po zaplacení veškerých nákladů souvisejících s umístěním psa v útulku.

O dočasném přenechání psa novému chovateli bude uzavřen protokol o pěstounské péči o zvíře z útulku.

5. Příprava krmiva a skladování krmiva

Pro přípravu krmiva slouží výhradně přípravná krmiva, dále jen "přípravna".

Suché krmivo se skladuje na vyhrazeném suchém místě, chráněném před slunečním svitem.

Přípravna je zabezpečena proti pronikání hmyzu a škodlivých hlodavců.

V přípravně se provádí pravidelně úklid. Denně se mechanicky a vodou odstraňují zbytky nečistot z pracovních nástrojů, zařízení a podlah. Jednou za měsíc se provádí chemická dezinfekce celé přípravný a skladu krmiv.

6. Příprava krmiva a krmení

Krmná dávka musí odpovídat věku, zdravotnímu stavu a kondici psa.

Krmná dávka, technika krmení a režim krmení jsou pravidelně konzultovány s veterinárním lékařem. Pro zvířata mladší 12 měsíců a nemocná, určí veterinární lékař režim krmení individuálně.

Krmení se připravuje každý den. Připravovat krmení na více dnů předem je zakázáno.

Pitná voda se zvířatům doplňuje podle potřeby tak, aby jim byla vždy k dispozici.

Nádoby na krmivo a vodu musí být před každým použitím řádně očištěny vodou.

7. Hygiena chovu

Před umístěním nově přijatého zvířete musí být vždy provedeno důsledné vyčištění a dezinfekce prostor, kde bude pes umístěn. Dezinfekce se provádí chloraminem v koncentraci od 2 do 10 %.

Nejméně 1x za 3 měsíce se provádí celkový úklid a dezinfekce všech provozních prostor útulku v koncentraci uvedené výše. Mechanická očista kotců je prováděna denně.

Při výskytu nemoci, vnějších a vnitřních parazitů určí režim čištění a dezinfekce veterinární lékař.

Průběžně je sledován zdravotní stav umístěných zvířat. Veškeré změny zdravotního stavu se hlásí veterinárnímu lékaři, který rozhodne o dalším postupu.

Denně se provádí péče o srst zvířat.

8. Protinákazová opatření, karanténa

Nově přijatá zvířata se umísťují na dobu 5 dnů do karanténního kotce (dále jen "karanténa"). Prodloužení doby karantény může určit v odůvodněných případech pouze veterinární lékař.

U nově přijatých zvířat bude provedeno:

- odstranění vnějších cizopasníků (2x po 14 dnech odhmyzení)
- odčervení s účinkem na oblé i ploché červy po každém odhmyzení
- vakcinace proti vzteklině.

Pracovní pomůcky, nástroje a nářadí určené pro práci v karanténě musí být zřetelně nesmyitelně označeny a nesmí být použity pro jiné účely.

Osoba v karanténním kotci musí mít zvláštní pracovní oděv a obuv. Tento oděv nesmí používat při práci v jiných částech útulku.

Mechanická očista vodou a následná dezinfekce karanténního kotce, pomůcek, nástrojů a nářadí se provádí denně.

9. Provoz chladicího kafilérního boxu - vně budovy

K dočasnému umístění uhynulých a utracených zvířat nebo jejich pozůstatků slouží uzavřený chladicí kafilérní box - vně budovy.

Vývoz kafilérního boxu musí být smluvně zajištěn tak, aby byl kafilérní box vyvážen nejpozději do 24 hodin od uložení kadaveru asanační firmou.

V kafilérním boxu musí být bezprostředně po každém odvozu kadaveru proveden mechanický úklid a následná chemická dezinfekce.

10. Zneškodňování odpadů

Odpady vznikající při odstraňování exkrementů a mechanickém čištění pracovních nástrojů jsou zneškodňovány v podzemní žumpě.

Odpadní vody, které vzniknou při čištění a splachování kotců jsou shromažďovány do podzemní žumpy. Žumpa je pravidelně podle potřeby vybírána a splašky odváženy smluvně zajištěnou firmou.

Odpadní vody, které vzniknou z provozu sociálního zařízení, jsou shromažďovány a likvidovány způsobem uvedeným výše.

11. Provozní doba útulku

Základní provozní doba kynologické péče je stanovena na 8 hodin denně ve dnech pondělí až neděle (vč. svátků) od 7:00 do 15:00, polední přestávka od 11:30 do 12 hodin. Provozovatel může provoz přizpůsobit letnímu a zimnímu období.

12. Ošetřovatel

Ošetřovatel je povinen:

- vést evidenci o odchytu, umístění a předání zvířat,
- rozmístřování zvířat do kotců a vést o tom evidenci,

- denně kontrolovat funkčnost, stav, úplnost a čistotu zařízení útulku, náradí a pracovních pomůcek,
- denně sledovat zdravotní stav zvířat, vést o tom záznam a veškeré změny, které mohou mít vliv na řádný výkon veterinární péče, neprodleně hlásit veterinárnímu lékaři,
- připravovat a provádět krmení zvířat,
- sledovat stav a doplňovat v koticích obsah pitné vody,
- provádět předepsaný úklid a desinfekci v přípravě krmiva, v koticích, v kafilém boxu a celkový úklid v ostatních prostorách útulku,
- provádět denní výběh psů,
- předvést na požádání umístěné zvíře s výjimkou zvířat v karanténě,
- vyžadují-li to okolnosti, přivolat pohotovostního veterinárního lékaře a toto zaznamenat,
- respektovat pokyny veterinárního lékaře při zajišťování veterinární péče,
- kontrolovat činnost ošetřovatelů a dalších osob zajišťujících provoz útulku,
- dbát na to, aby všichni pracovníci používali schválené pracovní nástroje a pomůcky,
- vést evidenci o veterinárních úkonech provedených na pokyn veterinárního lékaře,
- s výjimkou pracovníků útulku doprovázet osoby pohybující se v prostorách útulku,
- zajistit včasné a dostatečné zásobování skladu krmiv a vést o tom záznamy,
- zajistit včasné a dostatečné vybavení lékárničky dle doporučení veterinárního lékaře a zásobování úklidovými a dezinfekčními prostředky a vést o tom záznam,
- zajistit včasný odvoz kadaveru a odpadu,
- kontrolovat uzamčení všech prostor kromě těch, ve kterých je momentálně prováděna činnost dle řádu,
- v letním období provádět sekání trávy v prostorách útulku,
- v zimním období provádět odklízení sněhu,
- na konci pracovní směny zkontrolovat uzavření všech koticů.

Ošetřovatel může v odůvodněných případech vykázat osoby z prostor útulku.

13. Veterinární lékař

Veterinární lékař je povinen:

- před zahájením provozu provést proškolení pracovníků útulku o nakažlivých onemocněních zvířat a nemocí přenosných na člověka,
- posuzovat vhodnost umístění zvířat,
- provádět veterinární vyšetření každého zvířete před jeho umístěním v útulku,
- provádět veterinární péči v nezbytném rozsahu a opatření proti šíření nákazy,
- zajišťovat plnění podmínek karantény,
- stanovit podmínky péče o štěňata mladší 6 měsíců, nemocná zvířata a zvířata s narušeným chováním,
- provést vyšetření zvířat na základě upozornění provozovatele a rozhodnout o dalším postupu,
- určit provozovateli další postup léčby v případech, kdy nezbytná ošetření jsou nedostatečná,
- průběžně kontrolovat dodržování zásad hygieny chovu zvířat a veterinární péče,
- vést záznamy o provedených vyšetřeních a provedených veterinárních zákrocích, o protinákazových opatřeních, o postupech, které stanovil provozovateli nebo ošetřovateli.

Veterinární lékař je oprávněn v konkrétních případech pověřit provedením, zejména drobných veterinárních zákroků provozovatele (podávání léčiv, ošetření drobných poranění).

Veterinární lékař útulku stanoví podmínky, za kterých mohou jiné osoby vstupovat do karantény.

Veterinární lékař provádí utracení zvířete na základě posouzení zdravotního stavu, a to v souladu s obecně závaznými právními předpisy na úseku veterinární péče a ochrany zvířat proti týrání.

14. Provozní dokumentace útulku

Základní dokumentaci o provozu útulku tvoří:

- Evidenční kniha
- Provozní deník
- Evidenční karty zvířat

Evidenční kniha obsahuje tyto základní údaje o zvířatech:

- pořadové číslo, pod kterým bylo zvíře přijato do útulku
- datum a hodina umístění zvířete do útulku
- jméno, příjmení a adresa majitele zvířete
- jméno, příjmení, adresa nálezce a místo nálezu - pokud je toto známo
- jméno, příjmení toho, kdo provedl odchyt a místo odchyty
- plemeno, kříženec, pohlaví, věk, zvláštní identifikační znaky zvířete, číslo známky a kód RFID
- výsledek vstupní veterinární prohlídky
- datum předání zvířete do pěstounské péče nebo jeho majiteli
- jméno, příjmení a adresa pěstouna
- pokyny pro provozovatele k zajišťování veterinární péče
- zvláštní podmínky péče stanovené veterinárním lékařem.

Provozní deník obsahuje tyto základní údaje o provozu útulku:

- zjištěné závady na zařízeních, nástrojích a pomůckách a způsob odstranění závad
- údaje o doplňování veterinárního materiálu a úklidových prostředků
- údaje o použití kafilerního boxu
- údaje o zneškodňování kadaveru a odpadů
- údaje o provedené dezinfekci
- datum a příčiny přivolání veterinárního lékaře
- výsledky pravidelných kontrol zdravotního stavu
- záznamy o provedených kontrolách kontrolními orgány
- zvláštní podmínky péče stanovené veterinárním lékařem
- záznamy o provedených veterinárních zákrocích na pokyn veterinárního lékaře.

Pro každé zvíře umístěné v útulku je vedena evidenční karta psa, která obsahuje:

- pořadové číslo, pod kterým bylo zvíře přijato do útulku
- datum a hodina umístění zvířete do útulku
- jméno, příjmení a adresa majitele zvířete
- jméno, příjmení a adresa nálezce a místo nálezu
- jméno, příjmení toho, kdo provedl odchyt a místo odchyty
- plemeno, kříženec, pohlaví, věk, zvláštní identifikační znaky zvířete, číslo známky a kód RFID

- výsledek vstupní veterinární prohlídky
- číslo kotce
- zvláštní znaky zvířete (např. narušené chování)
- údaje o zvláštnostech v režimu krmení
- výsledky kontrol zajištění podmínek veterinární péče a hygieny chovu
- datum, příčiny, okolnosti úhynu nebo utracení
- doporučený postup léčby ve složitých případech
- záznamy protinákazových opatření
- záznamy o veškerých veterinárních zákrocích provedených veterinárním lékařem.

Ochrana osobních údajů je řešena samostatně v dokumentaci Z 54 Ochrana osobních údajů.

Za dodržování tohoto provozního řádu je zodpovědný provozovatel.

Za kontrolu dodržování provozního řádu zodpovídá příslušný odbor Magistrátu města Karviné.